

Rozdział 1. Postanowienia ogólne**§ 1.**

„Regulamin karty przedpłaconej w Auret Banku Spółdzielczym”, zwany dalej Regulaminem, określa zasady wydawania i użytkowania karty przedpłaconej w AuretBanku Spółdzielczym z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim, 95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Senatorska 2a, e-mail bank@aretbank.pl, wpisanym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, wpisanym do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000142918, NIP: 724-00-05-265.

§ 2.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Adres do doręczeń elektronicznych** – adres elektroniczny, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, podmiotu korzystającego z publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej albo z kwalifikowanej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, umożliwiający jednoznaczny identyfikację nadawcy lub adresata danych przesyłanych w ramach tych usług; Adres do doręczeń elektronicznych znajduje się na stronie internetowej www.aretbank.pl w zakładce „kontakt”;
- 2) **akceptant** – placówka handlowo-usługowa przyjmująca płatności kartami;
- 3) **antena zbliżeniowa** – elektroniczne urządzenie wbudowane w kartę z funkcją zbliżeniową, komunikujące się z czytnikiem zbliżeniowym, pozwalające na dokonanie transakcji zbliżeniowej;
- 4) **autoryzacja** – wyrażenie zgody na wykonanie transakcji płatniczej przez Posiadacza rachunku karty/Użytkownika karty;
- 5) **Aplikacja Auret mobile** – oprogramowanie instalowane na telefonie lub innym urządzeniu mobilnym Posiadacza rachunku lub Użytkownika karty;
- 6) **Bank** – Auret Bank Spółdzielczy;
- 7) **bankomat** – urządzenie umożliwiające wypłatę gotówki lub dodatkowo dokonywanie innych czynności przy użyciu karty;
- 8) **blokada/zastrzeżenie karty** – unieważnienie karty przez Bank lub Posiadacza rachunku karty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Umową lub Regulaminem;
- 9) **CVV2** – trzycyfrowy numer umieszczony na rewersie karty, używany do autoryzacji transakcji podczas dokonywania płatności bez fizycznego użycia karty, w szczególności do dokonywania transakcji na odległość np. poprzez Internet, telefon;
- 10) **czasowa blokada karty** – czynność dokonywana przez Bank lub na wniosek Posiadacza rachunku karty, polegająca na czasowym wstrzymaniu możliwości dokonywania transakcji płatniczych;
- 11) **czytnik zbliżeniowy** – elektroniczne narzędzie stanowiące integralną część terminala POS – służące do przeprowadzania transakcji zbliżeniowych, odczytujące dane z anteny zbliżeniowej;
- 12) **dane biometryczne** – dane będące zapisem indywidualnych cech Posiadacza rachunku karty/Użytkownika karty, to jest odcisku palca, obrazu tęczówki, wizerunku twarzy, barwy głosu, służące do uwierzytelnienia Posiadacza rachunku karty/Użytkownika karty w smartfonie;
- 13) **dostępne środki** – stan środków pieniężnych na rachunku karty, do wysokości której możliwe jest dokonywanie transakcji w ramach limitu transakcyjnego;
- 14) **dzień roboczy** - dzień, w którym Bank zleciodawcy lub beneficjenta prowadzi działalność wymaganą do wykonania transakcji płatniczej;
- 15) **Uwierzytelnienie 3D Secure** – przesyłane w postaci wiadomości tekstowej SMS na wskazany przez Posiadacza rachunku karty krajowy numer telefonu komórkowego, jednorazowe hasło służące do identyfikacji Posiadacza rachunku karty i uwierzytelniania jego dyspozycji w ramach potwierdzenia transakcji internetowych z wykorzystaniem zabezpieczenia 3D Secure;
- 16) **incydent** – niespodziewane zdarzenie lub serie zdarzeń, które mają niekorzystny wpływ na integralność, dostępność, poufność,

autentyczność lub ciągłość świadczenia usług płatniczych albo stwarzają znaczne prawdopodobieństwo, że taki wpływ będą mieć;

- 17) **indywidualne dane uwierzytelniające** – indywidualne dane zapewniane Posiadaczowi rachunku karty/ Użytkownikowi karty przez Bank do celów uwierzytelniania;
- 18) **Infolinia Grupy BPS** – obsługa Posiadacza rachunku karty świadczona przez Bank BPS drogą telefoniczną w zakresie karty;
- 19) **jednostka organizacyjna Banku/placówka** – Oddział lub Filia Banku;
- 20) **karta przedpłacona/karta** – wydawana przez Bank międzynarodowa karta płatnicza Mastercard, niespersonalizowana, tj. bez nadrukowanego na awersie imienia i nazwiska Posiadacza rachunku karty/Użytkownika karty, wydawana na okres wskazany w Umowie i niewznowiana po tym okresie, umożliwiająca dokonywanie transakcji bezgotówkowych, gotówkowych i internetowych;
- 21) **karta z programem lojalnościowym** – karta, powiązana z programem lojalnościowym, zgodnie z informacjami dostępnymi na stronie internetowej Banku;
- 22) **kod SMS** – jednorazowy kod, służący do autoryzacji dyspozycji oraz transakcji kartą w Internecie;
- 23) **kod uwierzytelnienia** – czterocyfrowy kod wykorzystywany w procesie silnego uwierzytelnienia ustanawiany samodzielnie przez Posiadacza rachunku karty w portalu kartowym dla płatności kartą w Internecie;
- 24) **kod PIN** - poufny numer, który łącznie z danymi zawartymi na karcie służy do elektronicznej identyfikacji Posiadacza rachunku karty/Użytkownika karty, przypisany do danej karty i znany tylko Posiadaczowi rachunku karty/Użytkownikowi karty;
- 25) **kraj** – Rzeczpospolita Polska;
- 26) **kurs walutowy** – kurs wymiany, ogłaszany przez Bank, stosowany do przeliczania walut, dostępny w każdej jednostce organizacyjnej Banku oraz na stronie internetowej Banku www.aretbank.pl. Kurs walutowy może ulegać zmianie w ciągu dnia roboczego. Zmiany wartości kursu walutowego nie wymagają uprzedniego zawiadomienia Posiadacza rachunku karty;
- 27) **limit transakcyjny** – kwota, do wysokości której Użytkownik karty może dokonywać transakcji gotówkowych lub transakcji bezgotówkowych w ciągu jednego dnia. Wysokość limitu ustalona jest indywidualnie dla każdego z wymienionych typów transakcji;
- 28) **moment otrzymania zlecenia płatniczego** – moment, w którym zlecenie płatnicze zostało otrzymane przez Bank płatnika. Na określenie momentu otrzymania zlecenia płatniczego ma wpływ kanał realizacji zlecenia płatniczego oraz rodzaj i data realizacji transakcji płatniczej;
- 29) **organizacja płatnicza** – międzynarodowa organizacja zajmująca się rozliczaniem transakcji dokonywanych przy użyciu kart płatniczych wydanych w ramach organizacji Mastercard;
- 30) **państwo członkowskie** – państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub strona umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (lista krajów dostępna na stronie internetowej www.uniaeuropa.org/europejski-obszar-gospodarczy);
- 31) **płatnik** – osoba fizyczna, składająca zlecenie płatnicze, w tym Posiadacz rachunku karty, Użytkownik karty;
- 32) **portal kartowy** – <https://www.kartosfera.pl>, system umożliwiający dostęp zarejestrowanemu Posiadaczowi rachunku karty do wybranych usług i funkcjonalności dotyczących karty za pomocą sieci Internet i przeglądarki internetowej lub aplikacji mobilnej Auret mobile. Regulamin portalu kartowego oraz Przewodnik użytkownika po portalu kartowym „Kartosfera” dostępne są na stronie <https://www.kartosfera.pl>;
- 33) **Posiadacz rachunku karty** – osoba fizyczna, będąca rezydentem posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która posiada lub zawarła z Bankiem Umowę;

- 34) **Powiadamianie Push** – element silnego uwierzytelnienia, polegający na przekazaniu Posiadaczowi rachunku karty notyfikacji na urządzenie mobilne przez aplikację mobilną;
- 35) **Powiadamianie SMS** – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pomocą wiadomości sms;
- 36) **przedstawiciel ustawowy** – przedstawicielami ustawowymi osoby małoletniej są:
- 1) rodzice (każdy samodzielnie), którym przysługuje władza rodzicielska lub
 - 2) opiekun wyznaczony przez sąd, w przypadku, gdy żadnemu z rodziców nie przysługuje władza rodzicielska, jeżeli rodzice nie są znani lub jeżeli zmarli;
 - 3) kurator ustanowiony przez sąd, jeżeli żaden z rodziców, którym przysługuje władza rodzicielska nie może reprezentować dziecka.
- 37) **rachunek karty** – rachunek, niebędący rachunkiem płatniczym, prowadzony w złotych polskich w Banku, służący do ewidencji i rozliczania kwot wynikających z krajowych i zagranicznych transakcji dokonanych przy użyciu karty wydanej do tego rachunku oraz wpłat dokonywanych na ten rachunek, a także prowizji, opłat i realizowanych przez Bank usług powodujących zmianę salda dostępnych środków;
- 38) **rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy powiązany z rachunkiem karty** – rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy otwarty w ramach jednej z umów zawartych z Bankiem: Umowy o Auret Konto, BS Net itp. dla osoby będącej Posiadaczem rachunku karty;
- 39) **reklamacja** – wystąpienie skierowane do Banku przez Posiadacza rachunku karty, w którym Posiadacz rachunku karty zgłasza zastrzeżenia dotyczące produktów i usług świadczonych przez Bank; Bank udostępnia na stronie internetowej www.auretbank.pl aktualne „Informacje o zasadach składania i rozpatrywania reklamacji / skarg oraz zgłoszeń o transakcjach nieautoryzowanych w Auret Banku Spółdzielczym”;
- 40) **rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w kraju, zgodnie z przepisami ustawy Prawo dewizowe;
- 41) **saldo rachunku** – stan środków pieniężnych na rachunku wykazywany na koniec dnia operacyjnego;
- 42) **silne uwierzytelnienie** – uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
- a) wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie Posiadacz rachunku karty/Użytkownik karty,
 - b) posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie Posiadacz rachunku karty/Użytkownik karty,
 - c) cechy charakterystyczne Posiadacza rachunku karty/Użytkownika karty,
- będących integralną częścią tego uwierzytelniania oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych. Zgodnie z ustawą o usługach płatniczych Bank może nie stosować silnego uwierzytelnienia w przypadku transakcji internetowej, jeżeli zostały spełnione następujące warunki:
- a) kwota transakcji internetowej nie przekracza kwoty tej transakcji opublikowanej na stronie Banku www.auretbank.pl oraz
 - b) łączna kwota poprzednich transakcji internetowych zainicjowanych przez płatnika od dnia ostatniego zastosowanego silnego uwierzytelnienia nie przekracza kwoty opublikowanej na stronie Banku www.auretbank.pl lub
 - c) liczba poprzednio wykonanych transakcji internetowych zainicjowanych przez płatnika nie przekracza pięciu następujących po sobie pojedynczych transakcji internetowych.
 - d) Posiadacz rachunku karty będzie mógł samodzielnie w Kartosferze włączyć stosowanie silnego uwierzytelnienia dla niskokwotowych transakcji internetowych.
- 43) **strona internetowa Banku** – www.auretbank.pl stroną, na której dostępne są m.in. aktualne wersje Taryfy prowizji i opłat;
- 44) **szczególnie chronione dane dotyczące płatności** – dane, w tym indywidualne dane uwierzytelniające, które mogą być wykorzystywane do dokonywania oszustw, z wyłączeniem imienia i nazwiska Posiadacza rachunku karty/ Użytkownika karty lub nazwy i numeru rachunku Posiadacza rachunku karty;
- 45) **Taryfa prowizji i opłat** – obowiązująca w Banku „Taryfa prowizji i opłat bankowych pobieranych przez Auret Bank Spółdzielczy dla klientów indywidualnych”, dostępna w jednostkach organizacyjnych Banku lub na stronie internetowej Banku;
- 46) **Terminal CAT** – terminal samoobsługowy (np. na samoobsługowych stacjach paliwowych), umożliwiający wykonywanie transakcji płatniczej przy użyciu karty niewymagający podania kodu PIN;
- 47) **terminal POS (ang.: Point of Sale)/terminal** – urządzenie elektroniczne instalowane w placówkach handlowo-usługowych, wykorzystywane do kontaktu z Bankiem – za pośrednictwem centrum autoryzacyjnego – w przypadku, gdy Użytkownik karty za nabywany towar lub usługę płaci kartą;
- 48) **transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty przedpłaconej do płatności bezgotówkowych** – usługa polegająca na wykonaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty przedpłaconej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty;
- 49) **transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty przedpłaconej do płatności gotówkowych** – usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego konsumenta na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy (Banku);
- 50) **transakcja płatnicza** – zainicjowana przez Posiadacza rachunku karty lub Użytkownika karty wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych, w tym:
- a) **transakcja bezgotówkowa** – płatność za nabywane towary i usługi przy fizycznym użyciu karty lub urządzenia mobilnego w placówce handlowo-usługowej, jak również transakcja na odległość dokonywana bez fizycznego użycia karty, w szczególności zrealizowana za pośrednictwem Internetu;
 - b) **transakcja gotówkowa** – wypłata gotówki w ramach usługi cash back (Płać kartą i wypłacaj), w bankomatach, bankach lub w innych uprawnionych jednostkach, oznaczonych logo Mastercard lub wpłata gotówki we wskazanych bankomatach, o których mowa na stronie internetowej Banku;
 - c) **transakcja zbliżeniowa** (bezstykowa) – transakcja bezgotówkowa realizowana poprzez zbliżenie karty wyposażonej w antenę zbliżeniową albo urządzenia mobilnego w placówce usługowo-handlowej zaopatrzonej w terminal POS wyposażony w czytnik zbliżeniowy;
 - d) **transakcja internetowa** – transakcja bezgotówkowa dokonana na odległość w Internecie;
- 51) **Umowa** – Umowa o kartę przedpłaconą;
- 52) **Urządzenie mobilne** – urządzenie elektroniczne z dostępem do Internetu, z systemem operacyjnym wymaganym przez wydawcę danego Cyfrowego portfela w wersji spełniającej wymagania techniczne niezbędne do instalacji danego Cyfrowego portfela, przystosowane do obsługi transakcji w technologii NFC (z wyłączeniem MacBooka), pozwalającej na bezstykową i bezprzewodową transmisję danych na bliską odległość;
- 53) **usługa cash back** (Płać kartą i wypłacaj) – usługa na terminalu POS polegająca na wypłacie gotówki z kasy placówki handlowo-usługowej przy okazji płatności kartą za towary i usługi; usługa ta jest dostępna tylko na terenie Polski;
- 54) **ustawa o usługach płatniczych** – ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych;
- 55) **uwierzytelnianie** – procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości Posiadacza rachunku karty/ Użytkownika karty lub ważności stosowania konkretnego instrumentu płatniczego, łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających;
- 56) **Użytkownik karty** – osoba fizyczna w wieku lat 7-13, której przedstawicielem ustawowym jest Posiadacz rachunku karty;
- 57) **wnioskodawca** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, składająca wniosek o kartę;

- 58) **wyciąg** – zestawienie wszystkich transakcji oraz należnych Bankowi opłat i prowizji obejmujące okres poprzedniego miesiąca;
- 59) **zabezpieczenie 3D Secure/3D Secure** – sposób potwierdzania transakcji internetowych, polegający na weryfikacji cech biometrycznych lub podaniu poprawnego kodu uwierzytelniania ustanowionego przez Posiadacza rachunku karty w portalu kartowym na potrzeby uwierzytelniania transakcji płatniczych kartą w Internecie oraz podaniu przez Posiadacza rachunku karty Hasła 3D Secure (pod nazwą Mastercard SecureCode/ Identity Check) otrzymanego na zdefiniowany w Banku krajowy numer telefonu komórkowego, lub uwierzytelniania transakcji w Aplikacji Auret mobile Posiadacza rachunku karty, które stanowi dodatkowe zabezpieczenie transakcji dokonywanych w Internecie u akceptantów oferujących korzystanie z tego typu zabezpieczenia;
- 60) **zgłoszenie** – wystąpienie / wniosek o wyjaśnienie bądź rozpoznanie sprawy Posiadacza rachunku karty, niemający charakteru reklamacji np. zgłoszenie dotyczące nieautoryzowanej transakcji płatniczej (z wyjątkiem transakcji dokonanych kartą płatniczą);
- 61) **zlecenie płatnicze** – oświadczenie Zleceniodawcy, zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej, złożone w ustalonej z Bankiem formie;
- 62) **Zleceniodawca** – płatnik, będący podmiotem, zlecającym dokonanie transakcji płatniczej.

§ 3.

- Karta służy do realizowania płatności za usługi i towary oraz podejmowania gotówki na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami. Dokonanie transakcji powoduje obciążenie rachunku karty kwotą odpowiadającą wartości transakcji oraz należnymi Bankowi prowizjami i opłatami.
- Rachunek karty prowadzony jest w PLN.
- Wpłaty na rachunek karty mogą być dokonywane wyłącznie w formie bezgotówkowej w postaci przelewu na rachunek karty z rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowego, o którym mowa w § 2 pkt. 38.
- Wypłaty z rachunku karty mogą być dokonywane:
 - w formie gotówkowej kartą – przez Użytkownika karty;
 - w formie bezgotówkowej w postaci przelewu na dowolny rachunek – przez Posiadacza rachunku karty będącego Przedstawicielem ustawowym Użytkownika karty.
- Rachunek karty jest nieoprocentowany.
- Rachunek karty jest rachunkiem dla osoby fizycznej będącej rezydentem.
- W momencie przekazania karty Użytkownikowi karty przez Posiadacza rachunku karty, postanowienia Regulaminu i Umowy odnoszące się do Posiadacza rachunku karty stosuje się odpowiednio do tej osoby, z zastrzeżeniem, że w stosunkach między Bankiem a Posiadaczem rachunku karty za działania Użytkownika karty, odpowiedzialność finansową wobec Banku ponosi Posiadacz rachunku karty.

Rozdział 2. Zawarcie Umowy i wydanie karty

§ 4.

- Bank wydaje kartę na wniosek złożony przez wnioskodawcę.
- Posiadaczem rachunku karty przedpłaconej może być osoba fizyczna będąca rezydentem, o pełnej zdolności do czynności prawnych, która posiada w Banku rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy, o którym mowa w § 2 pkt. 38 i podpisała z Bankiem Umowę o kartę przedpłaconą.
- Użytkownikiem karty może być osoba fizyczna w wieku od 7 do 13 lat. Posiadacz rachunku karty, powinien poinformować taką osobę o zasadach korzystania z karty, w szczególności, że kartą można dokonywać transakcji w zakresie nieprzekraczającym umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego.
- Wnioskodawca zobowiązany jest do okazania ważnego:
 - dokumentu tożsamości: dowodu osobistego, mDowodu lub paszportu oraz
 - dowodu osobistego, paszportu lub legitymacji szkolnej osoby, która będzie Użytkownikiem karty.
- Podpis złożony na Umowie przez Posiadacza rachunku karty stanowi wzór podpisu obowiązujący w Banku dla rachunku karty przedpłaconej.

§ 5.

- Zawarcie Umowy następuje z chwilą jej podpisania przez Strony.
- Umowa zawierana jest na czas określony i obowiązuje do końca daty ważności karty podanej na karcie wydawanej Użytkownikowi karty,

jednak nie dłużej niż do końca 6 -go miesiąca kalendarzowego następującego po ukończeniu 13 -go roku życia przez Użytkownika karty.

- W przypadku, jeżeli ważność karty podana na karcie upływa przed uzyskaniem przez Użytkownika karty 13 roku życia, do uzyskania kolejnej karty konieczne jest zawarcie przez Posiadacza rachunku karty oraz Bank nowej Umowy.
- Umowa nie może zostać przez Strony przedłużona.
- Użytkownik karty może korzystać z wydanej karty do końca 6-go miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym Użytkownik karty ukończył 13 rok życia. Po upływie tego terminu karta zostanie zastrzeżona przez Bank.
- Po zastrzeżeniu karty, środki pieniężne pozostałe na rachunku karty zostaną przekazane przez Bank na rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy powiązany z rachunkiem karty, a rachunek karty zostanie zamknięty.
- Umowę z Bankiem zawiera Przedstawiciel Ustawowy osoby małoletniej, która będzie Użytkownikiem karty.

§ 6.

- Właścicielem karty jest Bank.
- Do jednego rachunku karty może być wydana jedna karta.
- Data ważności karty podana jest na awersie karty i kończy się w ostatnim dniu wskazanego na karcie miesiąca.
- Karta wraz z kodem PIN wydawana jest w jednostce organizacyjnej Banku po zawarciu Umowy.
- W przypadku, gdy Posiadacz rachunku karty zgłosi w Banku, że w bezpiecznej kopercie z kodem PIN nie ma kodu PIN lub jest on niepełny lub kod PIN jest nieczytelny, wówczas Bank wydaje nową kartę z nowym kodem PIN.
- Użytkownik karty zobowiązany jest do podpisania karty.
- Karta jest wydawana jako nieaktywna. Kartę może aktywować wyłącznie Posiadacz rachunku karty:
 - za pośrednictwem Infolinii Banku pod numerem +48 86 215 50 00 (opłata za połączenie wg cennika operatora);
 - w systemie bankowości internetowej;
 - za pośrednictwem portalu kartowego;
 - w jednostce organizacyjnej Banku.
- Jeżeli Umowa wygaśnie lub zostanie rozwiązana przed upływem terminu ważności karty, Bank dokona zastrzeżenia karty.
- Korzystanie z karty jest równoznaczne z uczestnictwem w programie lojalnościowym, akceptacją regulaminu programu oraz wyrażeniem zgód marketingowych, które są niezbędne do skutecznego uczestnictwa w programie.
- Wymiany punktów na nagrody w programie lojalnościowym może dokonać jedynie Posiadacz rachunku karty.
- Zasady naliczania punktów oraz uczestnictwa w programie lojalnościowym określone są w regulaminie programu.
- W przypadku anulowania lub zwrotu transakcji wykonanych kartą z programem lojalnościowym, saldo punktowe zostanie pomniejszone o liczbę punktów naliczonych za tę transakcję.
- W konsekwencji pomniejszenia salda punktowego na skutek zwrotu transakcji punktowej, saldo punktowe może przyjmować wartości ujemne, jeżeli odejmowana liczba punktów jest większa niż bieżące saldo punktowe.

§ 7.

- Rezygnacja z użytkowania karty w okresie jej ważności powoduje konieczność wypowiedzenia Umowy przez Posiadacza rachunku.
- W przypadku braku wypowiedzenia Umowy przez Posiadacza rachunku karty, ewentualne opłaty za kartę będą naliczane zgodnie z obowiązującą w Banku Taryfą prowizji i opłat.

Rozdział 3. Użytkowanie karty

§ 8.

Karta może być używana w okresie obowiązywania Umowy i na zasadach określonych w Umowie i Regulaminie przez Użytkownika karty – uprawnionego do korzystania ze środków na rachunku karty Posiadacza rachunku karty w ramach dostępnych limitów.

§ 9.

- Wszelkie dyspozycje wykonania transakcji z użyciem karty będą autoryzowane w ramach silnego uwierzytelniania przez Posiadacza rachunku/Użytkownika karty poprzez:
 - wprowadzenie kodu PIN – u akceptantów, w bankomatach oraz placówkach banków;
 - zbliżenie karty (w tym urządzenia mobilnego, do którego

- została dodana karta) do bankomatu i wprowadzenie kodu PIN – w bankomatach oznaczonych znakiem płatności zbliżeniowych (przy czym ze względów bezpieczeństwa losowo wybrane transakcje oraz gdy łączna kwota transakcji zbliżeniowych od ostatniego silnego uwierzytelnienia przekroczy 200 złotych będzie wymagała podania kodu PIN),
- 3) zbliżenie karty z włączoną funkcją zbliżeniową do czytnika zbliżeniowego w przypadku Transakcji Zbliżeniowej do limitu kwotowego określonego na stronie internetowej Banku (przy czym ze względów bezpieczeństwa losowo wybrane transakcje oraz gdy łączna kwota transakcji zbliżeniowych od ostatniego silnego uwierzytelnienia przekroczy 200 złotych będzie wymagała podania kodu PIN),
 - 4) podanie numeru karty oraz daty jej ważności i opcjonalnie numeru CVV2 – w przypadku transakcji na odległość, np. poprzez Internet, oraz zastosowanie zabezpieczenia 3D Secure,
 - 5) wprowadzenie karty do Terminala CAT.
2. Uwierzytelnienie 3D Secure przesyłane – w postaci wiadomości tekstowej SMS generowane jest indywidualnie dla każdej transakcji internetowej i wysyłane jest na krajowy numer telefonu komórkowego, zdefiniowany w Banku, przez Posiadacza rachunku. Trzykrotne błędne wprowadzenie hasła 3D Secure spowoduje zablokowanie wykonania transakcji internetowej. Posiadacz rachunku karty może odblokować wykonywanie transakcji internetowych tego samego dnia za pośrednictwem Infolinii Banku BPS bądź w jednostce organizacyjnej Banku. W przeciwnym wypadku wykonywanie transakcji internetowych zostanie automatycznie odblokowane następnego dnia.
 3. Podczas realizacji transakcji przy użyciu karty może zaistnieć konieczność okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość Użytkownika karty oraz złożenia podpisu na dowodzie dokonania transakcji. Nieokazanie dokumentu może być powodem odmowy realizacji transakcji.
 4. Urządzenia, na które Posiadacz rachunku karty będzie otrzymywał Uwierzytelnienie 3D Secure powinny być zabezpieczone hasłem dostępu znanym tylko Posiadaczowi rachunku.
 5. Karta umożliwia sprawdzenie salda dostępnych środków na rachunku karty oraz zmianę kodu PIN w bankomatach świadczących taką usługę.
 6. Karta umożliwia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wypłatę gotówki w ramach usługi cash back u akceptantów świadczących taką usługę. Jednorazowa transakcja w usłudze cash back nie może przekroczyć określonego przez organizację Mastercard limitu i może ulec zmianie.

§ 10.

1. Użytkownik karty może dokonywać transakcji przy użyciu karty do wysokości dostępnych środków na rachunku karty, pomniejszonych o należne Bankowi opłaty i prowizje oraz w ramach limitu indywidualnego dziennego ustalonego przez Posiadacza rachunku, w ramach maksymalnych limitów:
 - 1) dziennego limitu wypłat gotówki wynoszącego 5 000 PLN;
 - 2) dziennego limitu transakcji bezgotówkowych wynoszącego 5 000 PLN, w tym również dla transakcji internetowych;
 - 3) limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych bez konieczności wprowadzenia kodu PIN, przeprowadzanych na terenie Polski ustalanego przez organizację Mastercard. Informacja o obowiązującej wysokości tego limitu jest dostępna na stronie internetowej Banku oraz w jednostkach organizacyjnych Banku.
 - 4) limitu jednorazowej wypłaty gotówki w ramach usługi cash back do 1 000 PLN; warunkiem wypłaty jest jednoczesne dokonanie transakcji bezgotówkowej dokonanej na terenie Polski – nie jest możliwa sama wypłata gotówki.
2. Posiadacz rachunku karty może zdefiniować dla karty indywidualne dzienne limity transakcyjne, maksymalnie do wysokości limitów transakcyjnych określonych przez Bank w ust. 1 pkt. 1 i 2, i może je w każdej chwili zmieniać, jak również wyzerować wybrane limity transakcyjne, jeśli nie będzie korzystał z danego typu transakcji lub ze względów bezpieczeństwa, poprzez złożenie odrębnej dyspozycji w Banku, portalu kartowym „Kartosfera” lub usłudze bankowości internetowej. Dodatkowo Posiadacz rachunku karty może zmienić limit dla transakcji dokonywanych kartą przez Internet, w ramach indywidualnego limitu bezgotówkowego, dzwoniąc pod numer Infolinii Banku BPS +48 86 215 50 00.
3. Zmiana limitu realizowana jest w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych.

4. Rachunek karty posiada limit miesięczny w zakresie transakcji gotówkowych/bezgotówkowych, który nie przekracza w okresach miesięcznych kwoty równej przeciętnemu miesięcznemu wynagrodzeniu w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku określonych dla minionego roku kalendarzowego (publikowany przez GUS). Bank udostępnia informację o wysokości limitu miesięcznego dla karty na stronie internetowej Banku.
5. Bank nie udziela akceptacji w przypadku próby dokonania transakcji:
 - 1) której kwota przekracza wartość dostępnych środków lub wartość limitu transakcyjnego;
 - 2) przy użyciu karty czasowo zablokowanej lub zastrzeżonej;
 - 3) kartą, do której utracono prawo użytkowania;
 - 4) kartą, która utraciła termin ważności.

§ 11.

1. Aplikacja Auret mobile dla małoletniego umożliwia Użytkownikowi karty wyłącznie sprawdzenie salda rachunku oraz historii wykonanych transakcji.
2. Na stronie www.auretbank.pl znajduje się instrukcja użytkownika Aplikacji Auret mobile: *zaloguj się – eBankNet – Instrukcja*
3. Użytkownik karty może korzystać z aplikacji Auret mobile, po spełnieniu poniższych warunków:
 - 1) Posiadacz rachunku karty jest Przedstawicielem ustawowym Użytkownika karty,
 - 2) Posiadacz rachunku karty aktywował aplikację mobilną Auret mobile, zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie www.auretbank.pl,
 - 3) została pobrana Aplikacja Auret mobile ze sklepu App Store lub Google Play na telefon Użytkownika karty,
 - 4) Posiadacz rachunku karty wyraził zgodę na udostępnienie Użytkownikowi karty w Aplikacji Auret mobile informacji objętych tajemnicą bankową,
 - 5) Posiadacz rachunku karty połączył swoją Aplikację mobilną z Aplikacją Użytkownika karty, z której korzystać będzie Użytkownik karty,
 - 6) Użytkownik karty ustala kod PIN do swojej Aplikacji Auret mobile.

§ 12.

1. Sposób autoryzacji transakcji dokonywanych przy pomocy telefonu określony został w § 9 ust. 1 pkt. 2 - 3.
2. Zasady bezpieczeństwa przy korzystaniu z płatności telefonem:
 - 1) zainstalowanie w smartfonie oprogramowania zabezpieczającego (skanera antywirusowego, zapory sieciowej) oraz jego regularna aktualizacja.
 - 2) niestosowanie łatwych do odgadnięcia numerów PIN np. 0000, 1111 itp. oraz niezapisywanie kodów PIN w sposób jawny. Nie należy przechowywać zapisanych kodów PIN w pamięci telefonu oraz w innych miejscach, w których istnieje ryzyko jego kradzieży, np. w portfelu. W przypadku podejrzenia ujawnienia kodów PIN nieuprawnionym osobom, należy niezwłocznie dokonać ich zmiany, ponieważ potencjalne straty mogą być znacznie wyższe niż wynikające z limitów transakcji zbliżeniowych.
 - 3) korzystanie z funkcji bieżącego informowania o wykonanej transakcji komunikatem SMS oraz okresowa kontrola zgodności wyciągu z rachunku karty z wykonanymi transakcjami.
 - 4) unikanie instalowania w smartfonie oprogramowania pochodzącego z nieautoryzowanych źródeł, w tym przekazywanego pocztą elektroniczną lub SMS/MMS. Instalację aplikacji, zwłaszcza z nieznanymi źródłami powinna poprzedzać jej weryfikacja przez oprogramowanie antywirusowe.
 - 5) wyłączanie telefonu przed oddaniem do depozytu, szatni, itp.
 - 6) nieoddawanie telefonu do serwisu z kartą SIM-NFC, SD-NFC, jeżeli limit płatności zbliżeniowych nie został wcześniej zablokowany.

§ 13.

1. Za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku posługiwania się kartą przez Użytkownika karty odpowiada Posiadacz rachunku karty.
2. Karty nie wolno używać niezgodnie z prawem, w szczególności do realizacji płatności za zabronione towary i usługi.

§ 14.

1. Karta wyposażona jest w antenę zbliżeniową.
2. Wysokość limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych dokonywanych kartą bez konieczności wprowadzenia kodu PIN przeprowadzanych na terenie Polski jest ustalana przez organizację Mastercard.
3. Informacje o obowiązującej wysokości limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych, o których mowa w ust. 2, można uzyskać w jednostkach organizacyjnych Banku oraz na stronie internetowej Banku.
4. Dokonywanie transakcji zbliżeniowych możliwe jest w terminalach POS i bankomatach oznaczonych znakiem płatności zbliżeniowych.
5. Transakcja zbliżeniowa przekraczająca limit kwotowy, o którym mowa w ust. 2, zostanie zrealizowana, ale dodatkowo należy potwierdzić ją poprzez wprowadzenie kodu PIN.
6. Niezależnie od wysokości kwoty transakcji zbliżeniowej może zaistnieć konieczność zrealizowania tej transakcji jako stykowej transakcji bezgotówkowej dokonywanej w terminalu POS, mimo iż zostały spełnione niezbędne warunki do zrealizowania transakcji jako zbliżeniowej.
7. Posiadacz rachunku karty może w każdym czasie wyłączyć funkcję zbliżeniową dla karty składając odpowiednią dyspozycję w Banku lub w Kartosferze.

§ 15.

1. Trzykrotne wprowadzenie błędnego kodu PIN przy dokonywaniu transakcji spowoduje odmowę transakcji i czasowe zablokowanie karty. Posiadacz rachunku karty może odblokować kartę tego samego dnia za pośrednictwem Infolinii Banku bądź w placówce Banku lub karta zostanie odblokowana następnego dnia po wprowadzeniu poprawnego kodu PIN.
2. Użytkownik karty może samodzielnie zmienić kod PIN w bankomatach świadczących taką usługę, a Posiadacz rachunku karty dodatkowo w portalu kartowym.

§ 16.

1. Transakcje dokonywane przy użyciu karty w Polsce realizowane są w złotych polskich, a transakcje dokonywane za granicą - w walucie danego kraju.
2. Transakcje gotówkowe i bezgotówkowe (w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty przedpłaconej do płatności bezgotówkowych i transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty przedpłaconej do płatności gotówkowych) dokonywane kartami z logo organizacji płatniczej Mastercard w innej walucie niż PLN, przeliczane są na EUR według kursu obowiązującego w tej organizacji, w dniu rozliczenia transakcji, a następnie są przeliczane na PLN po kursie sprzedaży pieniądza z ostatniej tabeli kursów walut obowiązującej w Banku w dniu poprzedzającym rozliczenie transakcji. Obciążenie rachunku karty jest dokonywane w walucie PLN. Aktualne podstawowe kursy walut obowiązujące w Banku, wraz z podaniem daty i godziny, od której obowiązują, dostępne są w placówce Banku oraz na stronie internetowej Banku.
3. W przypadku dokonywania wypłaty gotówki lub płatności w punktach sprzedaży w dowolnej walucie innej niż PLN, Bank przesyła Posiadaczowi rachunku karty wiadomość SMS na numer telefonu wskazany przez Posiadacza rachunku karty w Banku, informującą o łącznych opłatach za przeliczenie waluty wyrażoną jako wartość procentową marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłaszanego przez Europejski Bank Centralny. Powyższa wiadomość będzie wysyłana dla każdej waluty innej raz w miesiącu, po dokonaniu pierwszej transakcji w danej walucie.
4. Transakcje dokonywane kartą rozliczane są na rachunku karty najpóźniej w następnym dniu roboczym po otrzymaniu przez Bank z organizacji płatniczej informacji o rozliczeniu danej transakcji.
5. Termin wykonania zlecenia płatniczego uzależniony jest od momentu otrzymania tego zlecenia przez Bank.
6. Za moment otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego w dniu roboczym do Godziny granicznej uznaje się moment dokonania autoryzacji zlecenia płatniczego.
7. Za moment otrzymania przez Bank zlecenia płatniczego, niezależnie od kanału realizacji, w dniu roboczym po Godzinie granicznej lub w innym dniu niż roboczy uznaje się pierwszy dzień roboczy następujący po dniu złożenia tego zlecenia.

8. Płatnik nie może odwołać zlecenia płatniczego od momentu jego otrzymania przez Bank.
9. Bank nie może odmówić wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego inicjowanego przez płatnika, chyba że nie zostały spełnione przez płatnika postanowienia Umowy albo możliwość lub obowiązek takiej odmowy wynika z odrębnych przepisów prawa.
10. Bank może ustanowić blokadę środków pieniężnych z tytułu nierozliczonych operacji dokonanych przy użyciu karty.
11. Blokada, o której mowa w ust. 10, jest anulowana w momencie obciążenia rachunku karty kwotą rozliczonej operacji lub po upływie 7 dni od dnia dokonania operacji, jeżeli Bank nie otrzyma potwierdzenia rozliczenia operacji. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia rozliczenia operacji w terminie 7 dni, Bank może obciążyć Posiadacza rachunku karty kwotą operacji oraz należnymi opłatami i prowizjami w terminie późniejszym, po otrzymaniu potwierdzenia rozliczenia operacji, przy czym obciążenie dokonywane jest z datą rozliczenia operacji.
12. W przypadku operacji dokonywanych bez blokady środków, saldo rachunku karty będzie pomniejszone dopiero w chwili rozliczenia operacji z datą jej rozliczenia, co może spowodować powstanie zadłużenia na rachunku karty.
13. Zadłużenie pobierane jest niezwłocznie z rachunku oszczędnościowo - rozliczeniowego powiązanego z rachunkiem karty.

§ 17.

1. Utrata prawa użytkownika karty następuje w przypadku:
 - 1) upływu terminu ważności karty;
 - 2) zniszczenia lub uszkodzenia karty;
 - 3) śmierci Posiadacza rachunku lub Użytkownika karty;
 - 4) blokady/zastrzeżenia karty;
 - 5) czasowej blokady karty;
 - 6) rozwiązania Umowy przez jedną ze Stron.
2. Utrata prawa użytkownika karty nie zwalnia Posiadacza rachunku z obowiązku spłaty zobowiązań zaksięgowanych po jego utracie oraz należnych Bankowi opłat i prowizji związanych z używaniem karty.

§ 18.

1. Karta zastrzeżona nie może być ponownie użyta.
2. Bank ma prawo do blokady karty:
 - 1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty, wymienionych w ust. 3-5;
 - 2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji;
 - 3) na podstawie ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
3. Bank może zablokować kartę w przypadku naruszenia przez Posiadacza rachunku/ Użytkownika karty zasad określonych w Regulaminie lub w Umowie.
4. Bank zablokuje kartę w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia przez Posiadacza rachunku/ Użytkownika karty w związku z używaniem karty, a w szczególności w przypadku podejrzenia fałszowania karty.
5. Bank zablokuje kartę w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia przez osoby trzecie w związku z użyciem karty, a w szczególności w przypadku podejrzenia fałszowania karty.
6. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa przy użyciu karty utraconej, Bank zawiadamia organ powołany do ścigania przestępstw tego rodzaju.
7. W przypadku wystąpienia incydentu, mającego wpływ na Posiadacza rachunku/ Użytkownika karty, w tym wystąpienia oszustwa lub podejrzenia jego wystąpienia lub wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa, Bank powiadamia Posiadacza rachunku bez zbędnej zwłoki o tym incydencie.
8. Bank informuje telefonicznie Posiadacza rachunku karty o zablokowaniu karty przed jej zablokowaniem, a jeżeli nie jest to możliwe - niezwłocznie po jej zablokowaniu. Nie dotyczy to przypadków, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu karty byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy odrębnych przepisów.
9. Zastrzeżenie karty jest równoznaczne z rozwiązaniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 19.

1. Karta może być czasowo zablokowana przez Bank bądź na wniosek Posiadacza rachunku karty.
2. Czasowa blokada karty przez Bank jest dokonywana w przypadku podejrzenia nieuprawnionego użycia karty, celowego wprowadzenia w błąd Banku przez Posiadacza rachunku karty poprzez podawanie nieprawdziwych informacji we wniosku lub w innych dokumentach związanych z obsługą karty, zgłoszeniem podejrzenia nieautoryzowanej transakcji płatniczej i trwa do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego dotyczącego tego zgłoszenia.
3. W przypadku, gdy wniosek o czasową blokadę karty składany jest przez Posiadacza rachunku karty, powinien on pamiętać o odblokowaniu karty poprzez złożenie wniosku o odblokowanie karty osobiście w jednostce organizacyjnej Banku lub poprzez portal kartowy w terminie wyznaczonym w ust. 4.
4. Jeżeli w ciągu 60 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku o czasowe zablokowanie karty, Posiadacz rachunku karty nie zgłosi żądania odblokowania karty, karta automatycznie przechodzi w stan zastrzeżenia karty.

§ 20.

W przypadku przekroczenia salda dostępnych środków spowodowanych rozliczeniem prowizji/opłat zadłużenie będzie pobierane automatycznie przez Bank z rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego powiązanego z rachunkiem karty.

§ 21.

1. Bank stosuje silne uwierzytelnianie Posiadacza rachunku karty/ Użytkownika karty, w przypadku, gdy płatnik:
 - 1) uzyskuje dostęp do swojego rachunku w trybie on-line;
 - 2) inicjuje elektroniczną transakcję płatniczą;
 - 3) przeprowadza za pomocą kanału zdalnego czynność, która może wiązać się z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innych nadużyć.Z zastrzeżeniem, że Posiadacz rachunku karty przechowuje i skutecznie chroni środki dostępu do usługi bankowości internetowej i mobilnej z zachowaniem należytej staranności – w tym także należyście chroni komputery i inne urządzenia, z których korzysta z usługi bankowości internetowej i mobilnej.
2. Bank stosuje silne uwierzytelnianie Posiadacza rachunku karty/ Użytkownika karty obejmujące elementy, które dynamicznie łączą transakcję płatniczą z określoną kwotą transakcji oraz określonym odbiorcą.
3. W przypadku, kiedy Bank, pomimo istnienia takiego obowiązku nie wymaga silnego uwierzytelnienia Posiadacza rachunku karty, Posiadacz rachunku karty nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że Posiadacz rachunku karty/ Użytkownik karty działał umyślnie.
4. W przypadku wykorzystania danych biometrycznych jako elementu silnego uwierzytelnienia, ich zastosowanie oraz rodzaj uzależnione są od możliwości technicznych urządzenia mobilnego Posiadacza rachunku/ Użytkownika karty. Rodzaj wykorzystywanych przez Bank danych biometrycznych oraz wymagania techniczne dotyczące urządzeń mobilnych wykorzystywanych do silnego uwierzytelnienia przy użyciu danych biometrycznych Posiadacza rachunku określone są na stronie internetowej Banku.
5. Posiadacz rachunku karty/ Użytkownik karty korzystający z urządzenia mobilnego wykorzystywanego do logowania do usługi bankowości internetowej i mobilnej oraz korzystający z tego urządzenia w ramach silnego uwierzytelnienia jest zobowiązany do przechowywania tego urządzenia z zachowaniem należytej staranności, w sposób zabezpieczający przed jego utratą oraz dostępem osobom nieuprawnionym oraz w sposób zabezpieczający przed jego przejęciem przez osoby nieuprawnione.
6. Bank, zgodnie z ustawą o usługach płatniczych nie stosuje silnego uwierzytelnienia w następujących przypadkach:

- 1) usług świadczonych przez dostawców usług technicznych, wspierających świadczenie usług płatniczych, jeżeli nie wchodzi oń w posiadanie środków pieniężnych będących przedmiotem transakcji płatniczej,
- 2) transakcji płatniczych przeprowadzanych przez przedsiębiorcę telekomunikacyjnego, dokonywanych obok usług telekomunikacyjnych na rzecz użytkownika końcowego, doliczanych do należności za usługi telekomunikacyjne, zgodnie z wymaganiami ustawy o usługach płatniczych,
- 3) inicjowania transakcji płatniczej kartą dla zdefiniowanych w portalu kartowym zaufanych odbiorców,

- 4) transakcji zbliżeniowych, zgodnie z limitem transakcji zbliżeniowych oraz zasadami wskazanymi w § 10 ust. 1 pkt. 3.

Rozdział 4. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci

§ 22.

Bank informuje Posiadacza rachunku karty przy zawieraniu Umowy, o możliwości wydania przez niego dyspozycji wkładem na wypadek śmierci na okres ważności Umowy oraz o treści art. 56 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, tj. że:

- 1) Posiadacz rachunku karty może polecić pisemnie Bankowi dokonanie – po swojej śmierci – wypłaty z rachunku karty wskazanym przez siebie osobom:
 - a) małżonkowi,
 - b) wstępnym,
 - c) zstępnym,
 - d) rodzeństwuokreślonej kwoty pieniężnej (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci).
- 2) Kwota wypłaty, o której mowa w pkt 1, bez względu na liczbę wydanych dyspozycji, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza rachunku karty;
- 3) Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być w czasie trwania Umowy przez Posiadacza rachunku karty zmieniona lub odwołana na piśmie;
- 4) Jeżeli Posiadacz rachunku karty wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, o którym mowa w pkt. 2, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej;
- 5) Kwota wypłacona zgodnie z pkt. 1 nie wchodzi do spadku po Posiadaczu rachunku karty;
- 6) Osoby, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem pkt. 4, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom Posiadacza rachunku karty.

§ 23.

1. Z dniem złożenia dyspozycji bankowego zapisu na wypadek śmierci, Posiadacz rachunku karty ma obowiązek poinformowania osób wskazanych w dyspozycji.
2. Posiadacz rachunku karty informuje każdorazowo Bank o zmianie danych osób wskazanych w dyspozycji w tym danych adresowych.
3. Realizacja dyspozycji na wypadek śmierci następuje po uzyskaniu przez Bank wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku karty, o której mowa w § 24 ust. 1.
4. W przypadku powzięcia przez Bank informacji o śmierci Posiadacza rachunku, który wydał dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, Bank zawiadamia osoby wskazane w dyspozycji o możliwości wypłaty określonej kwoty, o ile Bank jest w posiadaniu danych adresowych tej/ tych osób.
5. W przypadku śmierci osoby wskazanej w dyspozycji na wypadek śmierci przed realizacją kwoty dla niej przeznaczonej dyspozycja wkładem na wypadek śmierci na jej rzecz traci moc, a przedmiotowa kwota, w przypadku niezłożenia przez Posiadacza rachunku karty innych dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, wchodzi w skład masy spadkowej.

§ 24.

1. Bank wykonuje Umowę, w tym między innymi pobiera należne opłaty i prowizje, wysyła wyciągi, księguje przelewy na rachunku karty do dnia otrzymania wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku, z zastrzeżeniem ust. 3, przez którą należy rozumieć:
 - 1) dostarczenia do Banku pełnego lub skróconego odpisu aktu zgonu Posiadacza rachunku;
 - 2) dostarczenia do Banku prawomocnego postanowienia sądu o uznaniu Posiadacza rachunku karty za zmarłego;
 - 3) informację z rejestru Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności PESEL;
 - 4) pismo organu wypłacającego świadczenie z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenia w stanie spoczynku;

- 5) inny wiarygodny dokument potwierdzający fakt śmierci Posiadacza rachunku karty.
2. W przypadku otrzymania przez Bank wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku karty Umowa o kartę przedpłaconą wygasa w dniu otrzymania wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku karty.
3. Umowę rachunku o kartę uważa się za wiążącą do chwili wypłaty przez Bank środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny. Oznacza to, że do chwili wypłaty środków pieniężnych osobie posiadającej do nich tytuł prawny, Bank realizuje umowę o kartę przedpłaconą z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Bank od dnia pozyskania wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku karty wstrzymuje wysyłanie wszelkiej korespondencji dotyczącej rachunku na adres Posiadacza rachunku karty;
 - 2) Bank od dnia pozyskania wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza rachunku karty nie realizuje operacji w ciężar rachunku (w tym złożonych przez Posiadacza rachunku karty przed jego śmiercią zleceń płatniczych) za wyjątkiem operacji mających na celu wypłatę lub przelew środków pieniężnych z rachunku bankowego na rzecz osoby/osób posiadających do nich tytuł prawny, zgodnie z jej/ich dyspozycją.

§ 25.

1. Bank zobowiązany jest dokonać po śmierci Posiadacza rachunku wypłat, z tytułu:
 - 1) zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku;
 - 2) realizacji dyspozycji zapisu bankowego na wypadek śmierci Posiadacza rachunku;
 - 3) spadkobrania.
2. Dyspozycje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-2, realizowane są zgodnie z kolejnością ich wpływu do jednostki organizacyjnej Banku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Środki pieniężne nieobjęte zapisem na wypadek śmierci lub pozostałe po realizacji zapisu na wypadek śmierci, wypłaty kosztów pogrzebu i zwrotu nienależnego świadczenia, podlegają wypłacie na rzecz spadkobierców. W przypadku, gdy kwota zdeponowana na rachunku wystarczy jedynie na realizację dyspozycji na wypadek śmierci, Bank nie dokonuje innych wypłat, za wyjątkiem ewentualnego zwrotu nienależnego świadczenia i wypłaty kosztów pogrzebu.

§ 26.

1. Bank dokonuje wypłaty kwoty wydatkowanej na koszty pogrzebu Posiadacza rachunku karty do rąk osoby, która przedstawi oryginały rachunków stwierdzających wysokość poniesionych przez nią wydatków związanych z pogrzebem Posiadacza rachunku karty oraz wiarygodny dokument potwierdzający zgon Posiadacza rachunku karty, o którym mowa w § 24 ust. 1.
2. Wydatki, o których mowa w ust. 1, Bank pokrywa ze środków znajdujących się na rachunku zmarłego Posiadacza rachunku karty, w wysokości nieprzekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w środowisku zmarłego.

§ 27.

1. Bank dokonuje realizacji dyspozycji wkładem na wypadek śmierci na podstawie przedstawionego odpisu aktu zgonu Posiadacza rachunku, dokumentów stwierdzających tożsamość osób wskazanych w dyspozycji oraz ich oświadczenia, że nie otrzymały lub w jakiej kwocie otrzymały wypłatę z tytułu innej dyspozycji Posiadacza rachunku na wypadek śmierci, w Banku lub innym banku.
2. W celu realizacji wypłaty środków na rzecz spadkobierców po posiadaczu rachunku, Bank wymaga przedłożenia w Banku:
 - 1) odpisu sporządzonego przez sąd prawomocnego postanowienia sądu w przedmiocie stwierdzenia nabycia spadku po posiadaczu rachunku lub notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia po posiadaczu rachunku. Jeżeli, któryś ze spadkobierców ujętych w tych dokumentach nie żyje, wówczas należy dołączyć odpis sporządzonego przez sąd prawomocnego postanowienia sądu w przedmiocie stwierdzenia nabycia spadku po tych osobach lub notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia;
 - 2) umowę w przedmiocie działu spadku po posiadaczu rachunku, obejmującą środki zgromadzone na rachunku bankowym, sporządzoną w formie pisemnej z podpisami notarialnie poświadczonymi lub sporządzoną w formie aktu notarialnego. W przypadku braku takiej umowy wszyscy spadkobiercy winni

złożyć oświadczenia w przedmiocie zgodnego działu spadku w części obejmującej środki zgromadzone na rachunku bankowym, według wzoru obowiązującego w Banku,

3) dokumenty stwierdzające tożsamość spadkobierców.

3. Bank po dokonaniu wypłaty, o której mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest przekazać informację o dokonanych wypłatach i wysokości, w terminie 14 dni od dnia wypłaty, do naczelnika urzędu skarbowego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania wierzyciela (spadkobiercy).

Rozdział 5. Wyciąg

§ 28.

1. Bank przekazuje co miesiąc Posiadaczowi rachunku karty wyciąg w wybranej przez niego formie.
2. Sposób doręczania wyciągów Posiadacz rachunku karty wskazuje w Dyspozycji kanału komunikacji z Bankiem.
3. Wyciąg w szczególności zawiera:
 - 1) wskazanie okresu jaki obejmuje wyciąg;
 - 2) informację o saldzie dostępnych środków;
 - 3) kwoty i daty transakcji dokonywanych na rachunku karty w danym okresie;
 - 4) informację o wysokości pobranych opłat;
 - 5) informację o wysokości kursu walutowego.
4. W przypadku braku zmiany salda rachunku karty Bank nie sporządza wyciągu za dany miesiąc kalendarzowy.

Rozdział 6. Infolinia Grupy BPS

§ 29.

1. Bank udostępnia Posiadaczowi rachunku karty możliwość korzystania z Infolinii Grupy BPS.
2. Za pośrednictwem Infolinii Grupy BPS Posiadacz rachunku karty może w szczególności:
 - 1) uzyskiwać informacje o stanach i operacjach na rachunku karty;
 - 2) zablokować/zastrzec kartę;
 - 3) aktywować kartę;
 - 4) zmienić limit internetowy w ramach limitu bezgotówkowego.
3. Warunkiem korzystania z usług, o których mowa w ust. 2, jest pozytywna weryfikacja polegająca na potwierdzeniu danych przez Posiadacza rachunku karty.
4. W celu korzystania z Infolinii Grupy BPS Posiadacz rachunku karty powinien korzystać z aparatu telefonicznego z tonowym wybieraniem numerów.

Rozdział 7. Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

§ 30.

1. Bank jest upoważniony do zmiany Taryfy prowizji i opłat polegającej na podwyższeniu stawek opłat i prowizji, która może nastąpić w terminie maksymalnie do 12 miesięcy od dnia wystąpienia przynajmniej jednej z niżej wymienionych przesłanek:
 - 1) wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, na podstawie danych publikowanych przez Prezesa GUS za dany miesiąc, o co najmniej 0,1% w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku;
 - 2) wzrostu wskaźnika cen dóbr inwestycyjnych, publikowanych przez Prezesa GUS za dany kwartał, o co najmniej 0,1% w stosunku do poprzedniego kwartału;
 - 3) wzrostu rzeczywistych kosztów obsługi danej usługi na skutek niezależnych od Banku czynników zewnętrznych: wzrostu cen opłat pocztowych i telekomunikacyjnych, rozliczeń międzybankowych koniecznych do wykonania danej usługi, energii, wejście w życie nowych regulacji prawnych, zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wdrożenia rekomendacji KNF, zarządzeń Prezesa NBP, powodujących wzrost kosztów świadczonej usługi, co najmniej o 1%;
 - 4) zmiany wysokości stopy redyskonta weksli, stopy referencyjnej lub stopy lombardowej, publikowanej przez Narodowy Bank Polski, o co najmniej 0,01% w stosunku do poprzednio ogłoszonej stopy przez NBP;
 - 5) zmiany stopy rezerwy obowiązkowej ustalonej przez Narodowy Bank Polski lub wysokości jej ewentualnego oprocentowania, o co najmniej 0,01% w stosunku do poprzednio ogłoszonej stopy przez NBP;
 - 6) zmiany wartości stawek referencyjnych WIBOR oraz WIBID dla okresów 3-miesięcznych (lub odpowiedniego wskaźnika

alternatywnego w razie zaprzestania opracowania wskaźnika WIBOR lub WIBID) (wywołana czynnikami regulacyjnymi), o co najmniej 0,01% w stosunku do poprzednio ogłoszonej wartości;

- 7) zmiany wysokości obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, o co najmniej 0,01% w stosunku do roku poprzedniego;
- 8) zmiana lub wejście w życie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie w jakim powoduje to wzrost kosztów ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usług;

na zasadach określonych w ust. 2 - 3.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą być dokonywane nie częściej niż cztery razy w roku.
3. Oplata lub prowizja nie może wzrosnąć o więcej niż 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeśli zmiana Taryfy polega na tym, iż:
 - 1) Bank wprowadza nową opłatę lub prowizję,
 - 2) Bank podwyższa opłatę lub prowizję, która wynosiła 0 zł lub 0%.
4. Zmiana Taryfy opłat i prowizji polegająca na obniżeniu lub uchyleniu opłat lub prowizji w niej zawartych lub wprowadzeniu nowych opłat lub prowizji jak również wprowadzaniu zmian porządkowych nie wpływających na wysokość opłat i prowizji możliwa jest w każdym czasie i nie jest uzależniona od przesłanek określonych w ust. 1.
5. Jeżeli wprowadzane zmiany opłat lub prowizji obejmują czynności, które są lub mogą być wykonywane w związku z Umową, Bank informuje na trwałym nośniku, wybranym przez Posiadacza rachunku karty kanałem komunikacji, o zakresie wprowadzonych zmian, nie później niż dwa miesiące przed datą ich wejścia w życie.
6. Jeżeli wprowadzone zmiany w Taryfie opłat i prowizji obejmują czynności zawarte w „Dokumencie dotyczącym opłat z tytułu usług związanych z rachunkami płatniczymi” Bank zobowiązany jest do przesłania zaktualizowanego dokumentu Posiadaczowi rachunku karty bez zbędnej zwłoki.
7. Posiadacz rachunku karty ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian:
 - 1) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym;
 - 2) zgłosić sprzeciw nie wypowiadając Umowy, co skutkuje jej wygaśnięciem z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.

Brak sprzeciwu wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z ich akceptacją.

8. Obowiązująca Taryfa opłat i prowizji dostępna jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku.
9. Bank przekazuje Posiadaczowi rachunku karty, nieodpłatnie, co najmniej raz w roku kalendarzowym, zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem karty pobranych w okresie objętym zestawieniem. Dodatkowo zestawienie zawierać będzie informacje o opłatach naliczonych w powyższym okresie, ale niepobranych ze względu na brak środków na rachunku karty.

Rozdział 8. Odpowiedzialność Stron

§ 31.

1. Użytkownik karty jest zobowiązany do ochrony karty przed jej utratą lub zniszczeniem.
2. Posiadacz rachunku karty/Użytkownik karty są zobowiązani do:
 - 1) przechowywania karty i ochrony kodu PIN z zachowaniem należytej staranności, w sposób zabezpieczający przed ich utratą oraz nieprzechowywania karty razem z kodem PIN, ani w żadnej innej formie umożliwiającej skorzystanie z karty i kodu PIN przez osoby nieuprawnione;
 - 2) nieudostępniania karty i kodów identyfikacyjnych oraz środków dostępu osobom nieupoważnionym;
 - 3) używania numeru CVV2 w sposób zabezpieczający przed jego przejęciem i poznaniem przez osoby nieuprawnione;
 - 4) korzystania z karty zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz Umową;
 - 5) korzystania z urządzenia mobilnego wykorzystywanego w ramach silnego uwierzytelnienia i przechowywania tego urządzenia z zachowaniem należytej staranności, w sposób zabezpieczający przed jego utratą oraz dostępem osobom nieuprawnionym oraz w sposób zabezpieczający przed jego przejęciem przez osoby nieuprawnione.

3. Numer karty może być udostępniany wyłącznie w celu dokonania transakcji zgodnie z warunkami Umowy albo zgłoszenia faktu zagubienia, kradzieży lub zniszczenia karty.
4. Stwierdzenie utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia karty lub nieuprawnionego dostępu do karty, Posiadacz rachunku karty zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić zastrzeżenie lub czasowe zablokowanie karty, w jeden z podanych niżej sposobów:
 - 1) telefonicznie poprzez Infolinię pod numerem 801 321 456 lub (+48) 86 215 50 50;
 - 2) osobiście w jednostce organizacyjnej Banku;
 - 3) za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej (internetowej i mobilnej) - wyłącznie zastrzeżenie karty;
 - 4) za pośrednictwem portalu kartowego;
 - 5) za pośrednictwem ogólnopolskiego systemu zastrzegania kart pod numerem (+48) 828 828 828.
5. W celu zarejestrowania powyższego zawiadomienia, Posiadacz rachunku karty powinien podać przyjmującemu zgłoszenie wszystkie niezbędne dane pozwalające na identyfikację karty.
6. W przypadku wystąpienia incydentu mającego wpływ na interesy finansowe Posiadacza rachunku, w tym wystąpienia oszustwa lub podejrzenia jego wystąpienia lub wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa, Bank powiadamia Posiadacza rachunku bez zbędnej zwłoki o tym incydencie.
7. Posiadacz rachunku karty niezwłocznie powiadamia Bank o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych.
8. W przypadku, gdy zlecenie płatnicze jest inicjowane przez płatnika, Bank ponosi wobec płatnika odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem następujących przypadków:
 - 1) płatnik nie dokonał powiadomienia o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku płatniczego albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana;
 - 2) podany przez płatnika unikatowy identyfikator był nieprawidłowy;
 - 3) wystąpienia siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa, chyba że udowodni, że rachunek prowadzony przez bank odbiorcy płatności został uznany kwotą zleconej transakcji płatniczej nie później niż do końca następnego dnia roboczego po dniu, w którym nastąpił moment otrzymania zlecenia albo do końca drugiego dnia roboczego, gdy zlecenia płatnicze było złożone w formie papierowej.
9. W przypadku gdy Bank ponosi odpowiedzialność zgodnie z ust. 8, niezwłocznie zwraca płatnikowi kwotę niewykonanej lub nienależyte wykonanej transakcji płatniczej poprzez przywrócenie obciążonego rachunku do stanu jaki istniałby, gdyby nie miało miejsce niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej.
10. W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 pkt 1, Bank zwróci niezwłocznie kwotę nieautoryzowanej transakcji, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu wykrycia i stwierdzenia przez Bank wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek płatnika lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia przez płatnika, z wyjątkiem przypadku gdy Bank ma uzasadnione i należyte udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo.
11. Za moment otrzymania od płatnika zgłoszenia nieautoryzowanej transakcji, uznaje się moment wpłynięcia do Banku zgłoszenia dotyczącego tej transakcji.
12. Zwrocona kwota nieautoryzowanej transakcji płatniczej przywraca obciążony rachunek, w dacie waluty nie późniejszej niż data obciążenia tego rachunku tą kwotą, do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza.
13. Posiadacz rachunku karty upoważnia Bank do warunkowego uznania jego rachunku kwestionowaną kwotą wraz z ewentualnie pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z Taryfy opłat i prowizji oraz w przypadku nieuznania zgłoszenia dotyczącego nieautoryzowanej transakcji przez Bank do obciążenia jego

- rachunku kwestionowaną kwotą wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany. Bank dokona warunkowego uznania, gdy po wstępnym rozpatrzeniu zgłoszenia dotyczącego nieautoryzowanej transakcji płatniczej uzna, że istnieją przesłanki do jego pozytywnego rozpatrzenia. Bank będzie nadal prowadzić postępowanie wyjaśniające. Jeżeli w jego wyniku Bank nie uzna zgłoszenia obciąża w dniu rozpatrzenia zgłoszenia rachunek Posiadacza rachunku kwotą kwestionowanej transakcji wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany.
14. W przypadku odmowy uznania zgłoszenia dotyczącego nieautoryzowanej transakcji płatniczej przez Bank, Posiadacz rachunku karty ma prawo skierować sprawę na drogę postępowania sądowego lub postępować zgodnie z postanowieniami rozdziału 10 o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (z wyłączeniem ścieżki za pośrednictwem Bankowego Arbitra Konsumenckiego dostępnej dla zgłoszeń będących reklamacją). Właściwość sądu wynika z przepisów ogólnych kodeksu postępowania cywilnego.
15. Posiadacz rachunku karty odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze kartą do wysokości równoważności w walucie polskiej 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji, jeżeli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem:
- 1) posłużenia się utraconym przez płatnika albo skradzionym płatnikowi instrumentem płatniczym,
 - 2) przywłaszczenia instrumentu płatniczego poza przypadkami, gdy:
 - a) płatnik nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia instrumentu płatniczego przed wykonaniem transakcji płatniczej, z wyjątkiem przypadku, gdy płatnik działał umyślnie, lub
 - b) utrata instrumentu płatniczego przed wykonaniem transakcji płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony Banku lub podmiotu świadczącego na jego rzecz usługi w zakresie realizacji zleceń płatniczych.
16. Płatnik odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeśli doprowadził do nich umyślnie lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z niżej wymienionych obowiązków:
- 1) korzystania z instrumentu płatniczego zgodnie z umową i zapisami niniejszego Regulaminu,
 - 2) zgłaszania niezwłocznie Bankowi lub podmiotowi wskazanemu przez Bank stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia instrumentu płatniczego lub nieuprawnionego dostępu do tego instrumentu.
17. Po dokonaniu zgłoszenia zastrzeżenia karty, płatnik nie odpowiada za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że doprowadził on do nich umyślnie.

Rozdział 9. Reklamacje, skargi i zgłoszenia

§ 32.

1. Posiadacz rachunku karty sprawdza prawidłowość podanych w wyciągu zapisów, dotyczących dokonanych na rachunku operacji oraz wykazanego salda.
2. W przypadku stwierdzenia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych, albo innych nieprawidłowości związanych z użytkowaniem karty, Posiadacz rachunku karty lub Użytkownik karty w zakresie swojej karty zawiadamia niezwłocznie Bank.
3. Posiadacz rachunku karty powinien zgłosić reklamację/skargę do Banku niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zaistnieniu okoliczności budzących zastrzeżenia.
4. Termin wygaśnięcia roszczeń Posiadacza rachunku karty z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji płatniczych upływa z okresem 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana.
5. W przypadku roszczeń związanych z prowadzonym rachunkiem bankowym oraz pozostałych typów skarg lub reklamacji termin wygaśnięcia roszczeń mija z okresem 2 lat od dnia zaistnienia zdarzenia.
6. Reklamacja / skarga / zgłoszenie może być złożone:
 - 1) na piśmie - osobiście w jednostce organizacyjnej Banku albo przesyłką pocztową kierując pismo na adres korespondencyjny

Centrali Banku: Auret Bank Spółdzielczy, ul. Senatorska 2a, 95-070 Aleksandrów Łódzki lub adres dowolnej jednostki organizacyjnej Banku, albo wysłana na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych, o której mowa w art. 25 tej ustawy, lub

- 2) ustnie – w rozmowie bezpośredniej z pracownikiem przyjmującym skargę/reklamację/zgłoszenie – telefonicznie lub osobiście w jednostce organizacyjnej Banku; Przyjęcie reklamacji/skargi w formie ustnej wymaga potwierdzenia jej złożenia na formularzu reklamacyjnym / zgłoszeniowym, lub
- 3) elektronicznie:
 - a) z wykorzystaniem adresu poczty elektronicznej Banku: bank@auetbank.pl;
 - b) na skrzynkę: AE:PL-79102-58760-TICVW-26 w ramach usługi eDoręczenia.

Dane kontaktowe jednostek organizacyjnych Banku, udostępnione są na stronie internetowej Banku www.auetbank.pl oraz w jednostkach organizacyjnych Banku.

7. Reklamacja/skarga/zgłoszenie powinny zawierać zastrzeżenia Posiadacza rachunku karty związane z działalnością prowadzoną przez Bank oraz dane identyfikacyjne Posiadacza rachunku karty (w przypadku osoby fizycznej co najmniej: imię i nazwisko, PESEL oraz aktualny adres.
8. Bank może zwrócić się do Posiadacza rachunku karty o uzupełnienie dokumentacji zgłaszanej reklamacji/ skargi/ zgłoszenia, w przypadku, w którym uzupełnienie dokumentów jest niezbędne do rozpatrzenia reklamacji/skargi/zgłoszenia.
9. Bank na żądanie Posiadacza rachunku karty, potwierdza w formie pisemnej lub w innej uzgodnionej formie, fakt złożenia przez niego reklamacji /skargę/zgłoszenie.
10. Posiadacz rachunku karty uprawniony jest do złożenia reklamacji/ skargi/zgłoszenia przez pełnomocnika, na podstawie prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
11. Bieg terminu rozpatrywania reklamacji / skargi / zgłoszenia rozpoczyna się w dniu jej wpływu do Banku.
12. Bank udziela odpowiedzi na reklamację/skargę w terminie:
 - 1) 15 dni roboczych od daty jej otrzymania dla reklamacji/ skargi, związanej z realizacją zlecenia płatniczego oraz wydania karty przedpłaconej. W przypadku, gdy rozpatrzenie nie będzie możliwe w terminie 15 dni roboczych z uwagi na złożoność sprawy, Bank poinformuje o tym na piśmie, wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji / skargi oraz przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji/skargi.
 - 2) 30 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania dla reklamacji/skargi niezwiązanej z realizacją zlecenia płatniczego oraz wydania karty przedpłaconej. W przypadku, gdy rozpatrzenie nie będzie możliwe w terminie 30 dni z uwagi na złożoność sprawy, Bank poinformuje o tym na piśmie Posiadacza rachunku, wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji/ skargi, przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia złożenia reklamacji/ skargi.
13. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Banku w terminach wskazanym w ust. 12 od otrzymania przez Bank reklamacji lub braku przedstawienia uzasadnienia przekroczenia terminu na udzielenie odpowiedzi na reklamację Posiadacza rachunku karty będącego osobą fizyczną, reklamację uznaje się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Posiadacza rachunku karty.
14. Posiadacz rachunku karty ma prawo do złożenia zgłoszenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, które Bank jest zobowiązany rozpatrzyć zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o Usługach płatniczych.
15. Posiadacz rachunku karty powinien złożyć w Banku zgłoszenie wystąpienia nieautoryzowanej transakcji niezwłocznie po jej stwierdzeniu. Zgłoszenie takie musi zawierać:
 - 1) numer rachunku lub numer karty związanej z nieautoryzowaną transakcją;

- 2) imię i nazwisko, PESEL oraz adres Posiadacza rachunku karty;
 - 3) datę dokonania transakcji płatniczej;
 - 4) oryginalną kwotę transakcji płatniczej;
 - 5) nazwę akceptanta transakcji lub bankomatu w przypadku transakcji dokonywanych kartą debetową;
 - 6) wskazanie powodu złożenia zgłoszenia;
 - 7) potwierdzenie czy Użytkownik karty był w posiadaniu karty w chwili realizacji transakcji płatniczej, której dotyczy zgłoszenie;
 - 8) potwierdzenie czy transakcja na rachunku karty była wykonana z należącego do Posiadacza rachunku karty/ Użytkownika karty urzędnika umożliwiającego dokonanie tej transakcji.
16. Z zastrzeżeniem ust. 15, Bank udziela odpowiedzi na zgłoszenie w terminie:
- 1) 15 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, związanego z realizacją zlecenia płatniczego oraz wydania karty przedpłaconej;
 - 2) 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia niezwiązanego z realizacją zlecenia płatniczego oraz wydania karty przedpłaconej.

W uzasadnionych przypadkach, gdy zachodzi konieczność przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego i tym samym termin rozpatrzenia zgłoszenia nie może zostać dotrzymany, Bank przed upływem tego terminu, informuje Posiadacza rachunku karty o przyczynie opóźnienia ze wskazaniem okoliczności, które muszą zostać ustalone oraz przewidywanego terminu udzielenia odpowiedzi. Termin udzielenia odpowiedzi nie może przekroczyć w odniesieniu do ppkt. 1 - 35 dni roboczych, natomiast w odniesieniu do ppkt. 2 - 60 dni kalendarzowych.

17. Z zastrzeżeniem § 32 ust. 4, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, Bank niezwłocznie nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji, którą został obciążony rachunek karty, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia przez płatnika, Bank zwraca Posiadaczowi rachunku karty kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej, z wyjątkiem przypadku, gdy Bank ma uzasadnione i należyte udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw. Bank przywraca obciążony rachunek Posiadacza rachunku karty do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza. Data waluty w odniesieniu do uznania rachunku karty nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
18. Bankowi przysługuje roszczenie zwrotne z tytułu nienależnego zwrotu kwoty transakcji nieautoryzowanej, do której płatnik doprowadził usznie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w art. 42 ustawy o usługach płatniczych, tj.:
- 1) Użytkownik karty uprawniony do korzystania z instrumentu płatniczego jest obowiązany:
 - a) korzystać z instrumentu płatniczego zgodnie z Umową oraz
 - b) w celu spełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. a, Użytkownik z chwilą otrzymania instrumentu płatniczego, podejmie niezbędne środki służące zapobieżeniu naruszeniu indywidualnych danych uwierzytelniających, w szczególności jest obowiązany do przechowywania instrumentu płatniczego z zachowaniem należytej staranności oraz nieudostępniania go osobom nieuprawnionym.
19. Odpowiedź na reklamację / skargę / zgłoszenie jest udzielana na piśmie w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej.
20. Odpowiedź na reklamację / skargę / zgłoszenie może być dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Posiadacza rachunku karty.
21. Po otrzymaniu odpowiedzi na reklamację/skargę Posiadacz rachunku karty ma prawo do złożenia odwołania od decyzji Banku do:
- 1) Zarządu Banku w terminie 30 dni od dnia otrzymania odpowiedzi na reklamację / skargę;
 - 2) Miejskiego Rzecznika Konsumenta lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta;
 - 3) Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, działającego przy Związku Banków Polskich w celu pozasądowego rozstrzygnięcia

sporu w przypadkach roszczeń określonych w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, dostępnym na stronie internetowej Związku Banków Polskich (www.zbp.pl);

- 4) Rzecznika Finansowego poprzez wystąpienie z wnioskiem na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej;
 - 5) Rzecznika Finansowego poprzez wystąpienie o przeprowadzenie postępowania polubownego na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich;
 - 6) Sądu Polubownego działającego przy Komisji Nadzoru Finansowego na zasadach określonych w Regulaminie Sądu Polubownego, dostępnym na stronie internetowej www.knf.gov.pl;
 - 7) Sądu Powszechnego właściwego do rozpoznania sprawy poprzez wystąpienie z powództwem;
 - 8) Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych [zgodnie](http://www.uodo.gov.pl) z informacjami dostępnymi na stronie www.uodo.gov.pl oraz postanowieniami w art. 82 RODO oraz w art. 92 - 100 ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych w przypadku nieuwzględnienia wniosku o realizację prawa dot. ochrony danych osobowych przysługuje prawo do złożenia skargi.
22. Posiadacz rachunku karty upoważnia Bank do warunkowego uznania jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z ewentualnie pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z Taryfy prowizji i opłat oraz w przypadku nieuznania reklamacji przez Bank do obciążenia jego rachunku reklamowaną kwotą wraz z opłatami i prowizjami, którymi rachunek został warunkowo uznany. Bank dokona warunkowego uznania, gdy po wstępnym rozpatrzeniu reklamacji uzna, że istnieją przesłanki do jej pozytywnego rozpatrzenia. Bank będzie nadal prowadzić postępowanie reklamacyjne. Jeżeli w jego wyniku Bank nie uzna reklamacji obciąża w dniu rozpatrzenia reklamacji rachunek Posiadacza rachunku karty reklamowaną kwotą transakcji wraz z opłatami i prowizjami którymi rachunek został warunkowo uznany.
23. W przypadku odmowy uznania reklamacji/skargi/zgłoszenia przez Bank Posiadacz rachunku karty ma prawo skierować sprawę na drogę postępowania sądowego lub postępować zgodnie z postanowieniami Rozdziału o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Właściwość Sądu wynika z przepisów ogólnych kodeksu postępowania cywilnego.

Rozdział 10. Pozasądowe rozwiązywanie sporów konsumenckich

§ 33.

1. Spory powstałe pomiędzy Posiadaczem rachunku a Bankiem mogą być rozstrzygane według wyboru Posiadacza rachunku karty:
 - 1) w drodze polubownej w trybie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich przy Rzeczniku Finansowym zgodnie z ustawą o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich z dnia 23 września 2016 r., mają również możliwość zwrócenia się o pomoc do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumenta.
 - 2) za pośrednictwem Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego z zastrzeżeniem, że przedmiotem postępowania mogą być wyłącznie spory w zakresie roszczeń pieniężnych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Bank czynności bankowych lub innych, których wartość przedmiotu sporu nie jest wyższa niż kwota 12.000 złotych.
2. Zasady rozstrzygania sporów przez Bankowy Arbitraż Konsumentcki opisane są na stronie internetowej www.zbp.pl.
3. Zasady pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich w trybie przeprowadzenia postępowania polubownego przy Rzeczniku Finansowym opisane są na stronie internetowej www.rf.gov.pl.

Rozdział 11. Wypowiedzenie, rozwiązanie i wygaśnięcie Umowy § 34.

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy zgodnie z postanowieniami w niej zawartymi.
2. Wypowiedzenie Umowy zobowiązuje Posiadacza rachunku karty

- do spłaty wszelkich zobowiązań wobec Banku z tytułu Umowy.
3. Posiadacz rachunku karty ma prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie.
 4. Posiadacz rachunku karty ma prawo od dnia poinformowania go o proponowanych przez Bank zmianach w Regulaminie lub Taryfie prowizji i opłat i nie później niż przed dniem wejścia tych zmian wypowiedzieć Umowę o kartę przedpłaconą, jeżeli nie akceptuje zmian wprowadzanych przez Bank, nie ponosząc przy tym opłat związanych z zamknięciem Umowy. Brak sprzeciwu Posiadacza rachunku karty wobec proponowanych zmian, ww. terminie, uznaje się za wyrażenie na nie zgody.
 5. Bank ma prawo wypowiedzieć Umowę z ważnych powodów wskazanych w Umowie.
 6. Rozwiązanie Umowy następuje z upływem okresu wypowiedzenia bądź z upływem dnia uzgodnionego przez Strony.
 7. W przypadku rozwiązania Umowy Bank przekazuje Posiadaczowi rachunku karty, nie później niż w terminie 2 tygodni od dnia rozwiązania Umowy, zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem karty za okres, za który nie było sporządzane zestawienie opłat do dnia rozwiązania Umowy.

§ 35.

1. Posiadacz rachunku karty najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania Umowy winien dokonać przelewu środków pieniężnych znajdujących się na rachunku karty na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy powiązany z rachunkiem karty.
2. Środki pieniężne znajdujące się na rachunku karty mogą zostać wypłacone w bankomacie przy użyciu karty.
3. Brak dyspozycji Posiadacza rachunku karty, o której mowa w ust. 1, powoduje, iż środki pozostałe na rachunku karty po zakończeniu okresu obowiązywania Umowy zostają przeniesione przez Bank na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy powiązany z rachunkiem karty.

Rozdział 12. Postanowienia końcowe

§ 36.

1. Środki pieniężne znajdujące się na rachunku karty przedpłaconej, rachunkach oszczędnościowych, rachunkach oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz na rachunkach terminowych lokat oszczędnościowych jednej osoby, niezależnie od liczby zawartych umów, są wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego, w każdym miesiącu kalendarzowym, w którym obowiązuje zajęcie, do wysokości 75% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, przysługującego pracownikowi zatrudnionemu w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy.
2. Środki o charakterze socjalnym wymienione w art. 890 § 1¹ kodeksu postępowania cywilnego są wyłączane spod egzekucji sądowej i administracyjnej.

§ 37.

1. Posiadacz rachunku karty zobowiązany jest do:
 - 1) podania krajowego adresu korespondencyjnego, na który Bank będzie przysyłał korespondencję związaną z Umową,
 - 2) powiadomienia Banku o każdej zmianie danych osobowych, podanych w związku z zawartą Umową oraz
 - 3) powiadomienia Banku o utracie dokumentu tożsamości w celu jego zastrzeżenia.
2. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy ustanowienia adresu korespondencyjnego na adres poza granicami Polski lub adres placówki Banku.
3. W przypadku niepowiadomienia Banku o zmianach określonych w ust. 1, Bank nie odpowiada za wynikłe z tego tytułu szkody.
4. Bank ma prawo żądać od Posiadacza rachunku karty aktualizacji danych, o których mowa w ust. 1.

§ 38.

1. Regulamin może zostać zmieniony z ważnych przyczyn:
 - 1) zmiany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego;
 - 2) konieczności wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego bądź świadczenie przez Bank usług wynikających z orzeczeń Sądów, w tym Sądów UE;
 - 3) zarządzenia Prezesa NBP, uchwały i rekomendacje KNF, decyzje UOKiK lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych, w tym organów i urzędów UE;
 - 4) zmiany w produktach Banku;

- 5) zmiany w limitach, o których mowa w § 10 ust. 1;
- 6) podwyższenia poziomu świadczenia przez Bank usług bądź czynności bankowych.

2. O zakresie wprowadzanych zmian, Bank zawiadamia Posiadacza rachunku karty, w terminie nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie.
3. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 4 - 6, Posiadacz rachunku karty jest informowany o zmianach, z pominięciem trybu, o którym mowa w ust. 2, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Banku lub na wyciągu bankowym, gdy zmiany te nie wpływają na zakres Umowy.
4. Bank może powiadomić o zmianach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 na trwałym nośniku, zgodnie z wybranym przez Posiadacza rachunku karty kanałem komunikacji wraz z podaniem informacji o podstawie prawnej tej zmiany i jej okolicznościach faktycznych, możliwości i terminie złożenia na piśmie przez Posiadacza rachunku oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy rachunku, bądź zgłoszenia sprzeciwu wobec zmiany.
5. Posiadacz rachunku karty ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
6. Jeżeli Posiadacz rachunku karty zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy, Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.
7. Brak sprzeciwu do dnia poprzedzającego datę wejścia w życie proponowanych zmian jest równoznaczny z ich akceptacją.

§ 39.

1. Bank zapewnia Posiadaczowi rachunku karty zachowanie tajemnicy bankowej w zakresie określonym w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.
2. Bank zapewnia ochronę danych osobowych Posiadacza rachunku karty i pełnomocnika.

§ 40.

1. Bank odpowiada całym swoim majątkiem za zobowiązania z tytułu prowadzonych rachunków.
2. Organem sprawującym nadzór nad Bankiem jest Komisja Nadzoru Finansowego z siedzibą w Warszawie, ul. Piękna 20, 00-549 Warszawa.
3. Środki na rachunku w Banku objęte są gwarancjami określonymi w ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów i przymusowej restrukturyzacji.

§ 41.

Bank może w każdym czasie żądać od Posiadacza rachunku karty informacji i dokumentów pozwalających na należyte wykonanie obowiązków nałożonych przez przepisy FATCA lub przepisy CRS, w tym przedmiocie rezydencji podatkowej lub właściwego zagranicznego podatkowego numeru identyfikacyjnego Posiadacza rachunku karty.

§ 42.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa, ustawy o usługach płatniczych, Kodeksu cywilnego i Prawa bankowego oraz Prawa dewizowego.

Regulamin obowiązuje od 01 kwietnia 2025 r.